

Compte-rendu conseil municipal du 28 février 2014

Absents : Isabelle Delorme (pouvoir à Alain Limousin), Pierre Crépinge (pouvoir à Alain Limousin), Nicolas Clairet (pouvoir à Alain Limousin), Bernadette El Asri (pouvoir à Pierre Pontvianne), Christine Magaud (pouvoir à Nathalie Badel).

Secrétaires : Mireille Lainez, Jean-Louis Vray

Approbation du compte-rendu de la séance du 31/01/2014.

COMPTES ADMINISTRATIFS 2013 :

Budget Lotissement La Chana

*Fonctionnement :

- Recettes réalisées : 311 023,67 €
- Dépenses réalisées : 311 023,67 €

soit une section équilibrée.

*Investissement

- Recettes réalisées : 383 715,26 €
- Dépenses réalisées : 311 111,55 €

soit un excédent de 72 603,61 € repris en excédent d'investissement reporté au BP 2014.

Le Compte Administratif 2013 du Lotissement La Chana est adopté à l'unanimité.

Budget Périscolaire

* Fonctionnement :

- Recettes réalisées : 49 281,87 €
- Dépenses réalisées : 49 281,87 €

soit une section équilibrée.

* Investissement : aucune opération réalisée en dépense et recette.

Le Compte Administratif 2013 du service Périscolaire est adopté à l'unanimité.

Budget Commune

* Fonctionnement :

- Recettes réalisées : 1 253 858,02€
- Dépenses réalisées ... : 638 518,93

soit un résultat de fonctionnement de + 615 339,09 € affecté comme suit :

- 412 690,93€ en excédent de fonctionnement capitalisé
- 202 648,09 € en excédent de fonctionnement reporté

* Investissement :

- Recettes réalisées : 510 124,09 €
- Dépenses réalisées ... : 925 691,02 €

soit un déficit d'investissement de – 415 566,93 € qui sera repris au Budget Primitif 2014.

Le Compte Administratif 2013 de la Commune est adopté à l'unanimité.

Elections:

Elaboration du planning

Personnel

- Isabelle Brouillat est en arrêt de travail jusqu'au 10 mars 2014, elle est remplacée par Zeynep Ardicyaka. Le conseil donne son accord pour un renouvellement du contrat de Mme Ardicyaka si Mme Brouillat devait prolonger son arrêt.
- Linda Rivière a été en arrêt maladie 1 semaine.
- Sylvain Michalet, emploi-avenir à la voirie, arrive à la fin de sa première année de contrat ; le conseil donne son accord pour le renouvellement de ce contrat pour une durée de 2 ans. Sa formation au permis PL aura lieu du 31/03 au 11/04/2014 pour un coût de 1510€ TTC.
- Stage de formation « Sauveteur-Secouriste du Travail » offert aux 6 employés de l'école : le stage aura lieu les 10 et 11 mars à l'école.

Ecole

- Le deuxième conseil d'école a eu lieu le 10/02/2014 en mairie. Les effectifs semblent stable pour la prochaine rentrée (169 élèves prévus). Les délégués de parents d'élèves souhaitent qu'un rappel sur les règles de stationnement et de circulation aux abords de l'école soit fait auprès des familles : une lettre d'information sera distribuée. Différents travaux sont à prévoir : les stores des classes, les

cachees des radiateurs, nettoyage des bouches d'aération au plafond, anti pinces-doigts à refixer, fixation des descentes EP à revoir, taille des arbustes, étagères à installer dans la classe de Mme Oriol, béquillon du portillon d'entrée à modifier, façade extérieure de la boîte aux lettres à changer. Les extincteurs doivent être vérifiés. Le parking du bas aurait besoin d'être aménagé.

- Péri-scolaire : la DDCS a donné son accord pour l' assouplissement des taux d'encadrement des effectifs, à savoir : 1 adulte pour 18 enfants de plus de 6 ans et 1 adulte pour 14 enfants de moins de 6 ans. La DDCS rappelle que l'affichage des numéros de téléphone en cas d'urgence doit être présent dans toutes les salles accueillant des enfants.
- Rythmes scolaires : achat de 15 paires de chaussures pour une somme de 200€ pour l'activité claquettes. Mme Berger fera 1 heure hebdomadaire en plus afin d'assurer le remplacement de Mr Longrais. Les différentes activités seront présentées aux familles lors de la kermesse sous diverses formes : photos, film, spectacle...
- Réunion avec l'association du SOU des écoles le 25/02/2014 en mairie. Rencontre avec la nouvelle présidente, Mme Courtial. Le SOU participera au fougua organisé par le centre de loisirs de la communauté de communes : buvette avec boissons, crêpes, bugnes... Les familles sont attendues à partir de 18h.

Travaux en cours

- Foyer rural : l'architecte des bâtiments de France demande des modifications (fenêtres, acrotère...) qui reportent l'obtention du permis de construire.
- Place de l'église : L'entreprise Eiffage termine l'installation de l'éclairage.
- L'entreprise Signature est venue réparer le radar pédagogique à l'entrée de la commune.
- Un devis a été demandé à l'entreprise Signaux Girod pour divers panneaux de signalisation et un panneau d'affichage.
- CR réunion de la communauté de communes :
 - Suite à la réunion du 7/02/2014, le poste a été défini pour l'instruction des permis de construire. Il a été décidé que les communes participeront aux frais de ce service en fonction du nombre d'actes établis.
 - Haut-débit : le bureau SAFEGE a présenté son étude , 733 prises sont à prévoir sur la communes de Luriecq.
- CR réunion syndicat des eaux de la Citre à la Mare: le budget a été voté.
- ADTHF : l'aventure du rail 2014 aura un parcours jusqu'à Usson en Forez, avec des animations et des activités de découverte du patrimoine dans les villages jalonnant le parcours.
- CCAS : réunion prévue le 22/03/2014 à 9h pour le vote du budget.

Questions diverses

- La boulangerie a été vendue et ouvrira le 6/03/2014.
- Le correspondant local de presse de St Nizier et La Tourette couvrira aussi notre commune.

Prochain conseil vendredi 28 mars 2014.