

# COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 31 AOUT 2018

Membres présents : 13

Membres excusés : 2

Mme Isabelle TISSOT (pouvoir à Mme Bernadette EL ASRI)

Mme Isabelle DELORME (Excusée)

## Secrétaires :

Christine MAGAUD et Bernard ORIOL

Approbation du compte rendu de séance du 30 juillet 2018

## Personnel :

- Mme Marie-Pierre VRAY : En arrêt. Elle a RDV avec la médecine du travail au mois de septembre.
- M Bernard CLAVIER : Arrêt en longue maladie
- Mme Christelle MENU : Reprise en mi-temps thérapeutique à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2018 pour 3 mois.
- M Florian VALADIER : Signature d'un nouveau contrat du 20 août 2018 au 13 janvier 2019
- M Frédéric REVEILLE : Travaille toujours au service technique (contrat avec l'association Promotion de l'Emploi). Contrat conservé au mois de septembre.
- Création d'un contrat aidé pour l'école : Contrat de 26 heures hebdomadaires, signé pour un an à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2018 – La candidature de Madame Angélique MICHAUD a été retenue. 2 candidatures ont été reçues
- Linda RIVIERE : congé maladie du 29 août au 7 septembre 2018.  
Mme Charlotte FOUILLOUX assurera la gestion administrative dans l'attente du retour de Mme RIVIERE.

## Ecole :

- Installation de rideaux occultants pour trois classes :  
Devis de la société PETIT de 2998,80 € HT. Devis validé.
- Problème de chauffage : La fuite a été trouvée et la réparation effectuée.  
Coût de la réparation : 2736€ TTC
- Préparation de la rentrée scolaire : Travaux d'entretien  
Une tuile fendue sera à changer.
- Formation et mise en route du logiciel de Cantine et Garderie :  
Le traitement de la facturation sera mis en place dès la rentrée.  
Les inscriptions en ligne ne seront ouvertes que progressivement.

## Travaux en cours :

- **PLU** : Compte rendu réunion du 29 août 2018.  
L'arrêt du PLU et le bilan de la concertation seront réalisés lors du Conseil communautaire du 25 septembre.
- **Contentieux « Permis de Construire BASTOS »** : Audience le 2 octobre 2018 à 13h45
- **Maison Boyer** :
  - Location des appartements : les 5 baux sont réalisés.  
Quatre appartements ont été occupés à partir du mois d'août. Le cinquième le sera au mois de septembre.
  - Le local commercial :
    - \* RDV le lundi 13 août avec un professionnel de l'Isère pour un projet d'ouverture d'une Boulangerie / Epicerie. A ce jour, il n'a pas donné suite.
    - \* Nouveau RDV avec la société « Comptoir de Campagne » le 13 septembre.

- **Voirie 2018 :**
  - Eclairage public :  
Démontage du matériel : 7485,00 € HT (aide du SIEL déduite), dont 1090,00 € à charge de la commune (le reste étant acquitté par LFA).  
L'économie budgétaire, liée à la diminution de l'éclairage public sur la commune, est estimée à 10 000,00 € par an.
  - Parking de l'école : Goudronnage et marquage terminés.  
46 places ont été réalisées
  - Croisement de la Croix neuve : Goudronnage terminé.  
A terme, mise en place de deux « balises »  
Les marquages seront réalisés prochainement.
- **Maison Gîtes** (place de l'église) :  
Projet de rénovation de ce bâtiment communal : création d'une salle au RDC (64 m<sup>2</sup>) et de deux appartements (de 64 et 67 m<sup>2</sup>) au 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> étage.  
La première estimation est de 346 000,00 € HT (dont 275 000,00 € de travaux)  
Les membres du Conseil Municipal décident de lancer la consultation de la Maîtrise d'œuvre.
- **Achat tondeuse** : Remplacement et reprise de la tondeuse actuelle  
Devis d'une tondeuse de marque ISEKI en quatre roues motrices avec coupe frontale :  
21 000,00 € HT (et 5 000,00 € de reprise de l'ancien matériel).  
Les membres du Conseil Municipal prennent une délibération pour l'acquisition de ce matériel.
- **Nom de rues** :  
Les membres du Conseil Municipal prennent une délibération pour valider le fichier des nouveaux noms de rues transmis précédemment à La Poste.
- **Terrain d'entraînement de foot synthétique** : Le devis transmis par « Parcs et Sports » ressort à 257 072,00 € HT.  
Des démarches vont être menées auprès de différents organismes pour connaître les subventions éventuelles.
- **Point finances à fin août** :
  - Budget « Fonctionnement » : Excédent prévisionnel à fin 2018 = 282 481 €
  - Budget « Investissement » : Excédent prévisionnel à fin 2018 = 111 360 €

#### Travaux SIDECEM :

- **Assainissement et AEP Charbonnières** :  
Le chantier se déroule bien.
- **Relevés des compteurs** : Cette année, ils seront effectués en fin d'année du fait de la facturation séparée de l'eau et de l'assainissement (ce dernier sera facturé par LFA)  
Dorénavant la facturation retracera la consommation d'eau sur une année civile (de janvier à décembre) comme l'assainissement.  
Mais la prochaine facture d'eau portera sur 15 mois environ (Septembre 2017 à Décembre 2018).

#### Questions diverses :

- **Randonnées Pédestres** : Nomination de deux élus référents à la Communauté d'Agglomérations LFA : M Cédric BONHOMME (référent) et Mme Christine MAGAUD (suppléante)
- **Déléguée « liste électorale »** : Gestion du répertoire électoral.  
Nomination de Mme Bernadette EL ASRI.
- **Repas des anciens** : le 13 octobre
- **Problèmes d'incivilités** : Suite à des dégradations sur véhicules, une concitoyenne a déposé plainte auprès de la Gendarmerie.
- **Prochains mariages** : les 22 et 29 septembre

**Prochain Conseil Municipal : Vendredi 28 septembre 2018 à 20h30**